................................................... ……………………………., dnia.........................

 *(nazwa stowarzyszenia)* (miejscowość)

....................................................

 *(adres siedziby stowarzyszenia)*

.....................................................

 *(numer kontaktowy, adres e-mail)*

**Starosta Nakielski**

**ul. Gen. H. Dąbrowskiego 54**

**89-100 Nakło nad Notecią**

 **WNIOSEK O WPIS DO EWIDENCJI STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH**

Na podstawie art. 40 ust. 5 i 6 oraz w związku z art. 40b ust. 1 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (tj. Dz. U. 2020, poz. 2261), ja niżej podpisany / my niżej podpisani[[1]](#footnote-1), 2

1. ………………………………………………………….
2. ………………………………………………………….
3. ………………………………………………………….

wnoszę/wnosimy[[2]](#footnote-2) o wpis stowarzyszenia zwykłego pn.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa stowarzyszenia zwykłego)*

z siedzibą…………………………………………………………………..……………………………………………………………

*(dokładny adres siedziby stowarzyszenia)*

do Ewidencji Stowarzyszeń Zwykłych prowadzonej przez Starostę Nakielskiego.

**Załączniki:**

1. regulamin działalności w dwóch egz. (podpisane przez przedstawiciela lub zarząd jeśli został wybrany) wraz z uchwałą o przyjęciu regulaminu[[3]](#footnote-3);
2. listę założycieli stowarzyszenia zwykłego, zawierającą ich imiona i nazwiska, datę i miejsce urodzenia, miejsce zamieszkania oraz własnoręczne podpisy założycieli;
3. imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL przedstawiciela reprezentującego stowarzyszenie zwykłe albo członków zarządu[[4]](#footnote-4) (wraz z uchwałą o wyborze przedstawiciela lub zarządu);
4. imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL członków organu kontroli wewnętrznej, o ile regulamin działalności przewiduje ten organ4 (wraz z uchwałą o wyborze organu kontroli wewnętrznej);
5. adres siedziby stowarzyszenia zwykłego (uchwała o założeniu stowarzyszenia),
6. protokół z zebrania założycielskiego;
7. karty zgody RODO przedstawiciela / członków zarządu 2.

................................................................................

*(podpis przedstawiciela/ podpisy członków zarządu[[5]](#footnote-5))*

1. Wniosek składa przedstawiciel reprezentujący stowarzyszenie zwykłe lub zarząd jeżeli został wybrany (wtedy wniosek podpisują wszyscy członkowie zarządu) [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. Regulamin działalności określa w szczególności: nazwę stowarzyszenia zwykłego, cel lub cele, teren i środki działania, siedzibę, przedstawiciela reprezentującego stowarzyszenie zwykłe albo zarząd, zasady dokonywania zmian regulaminu działalności, sposób nabycia i utraty członkostwa, a także sposób rozwiązania stowarzyszenia zwykłego. Stowarzyszenie zwykłe, które zamierza posiadać zarząd, określa w regulaminie działalności tryb jego wyboru oraz uzupełniania składu, kompetencje, warunki ważności jego uchwał oraz sposób reprezentowania stowarzyszenia zwykłego, w szczególności zaciągania zobowiązań majątkowych. Stowarzyszenie zwykłe, które zamierza posiadać organ kontroli wewnętrznej, określa w regulaminie działalności tryb jego wyboru, uzupełniania składu oraz jego kompetencje. [↑](#footnote-ref-3)
4. Jeżeli wybrano [↑](#footnote-ref-4)
5. Jeżeli wniosek o wpis składa zarząd, podpisują go wszyscy członkowie zarządu. [↑](#footnote-ref-5)