

Załącznik nr 1
do uchwały nr 763/2023
Zarządu Powiatu Nakielskiego
z dnia 11 września 2023 roku
w sprawie uruchomienia procesu konsultacji społecznych
projektu Programu Współpracy Powiatu Nakielskiego
z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2024.



PROJEKT

**PROGRAM WSPÓŁPRACY
POWIATU NAKIELSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA ROK 2024**

Wstęp

Samorząd terytorialny uczestniczy w sprawowaniu władzy publicznej oraz wykonuje przysługującą mu w ramach ustaw istotną część zadań publicznych o charakterze lokalnym, nie zastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji rządowej. Obowiązkiem spoczywającym na Powiecie Nakielskim jest realizacja zadań o charakterze powiatowym tj. takich, które swym zasięgiem obejmują obszar pięciu gmin wchodzących w skład powiatu nakielskiego i służą zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców. Działania Powiatu Nakielskiego oraz działania, jakie podejmują organizacje pozarządowe uzupełniają się, co pozwala na efektywniejsze i skuteczniejsze realizowanie zadań publicznych.

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji rządowej i samorządowej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Przepisy cytowanej wyżej ustawy, a konkretnie art. 5a, nakładają na Powiat Nakielski obowiązek corocznego przygotowania „Programu Współpracy Powiatu Nakielskiego z Organizacjami Pozarządowymi”. Program powstał w oparciu o wiedzę i praktykę liderów nakielskich organizacji pozarządowych jak i pracowników Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią. Tak przygotowany Program ułatwi wydobycie i wykorzystanie potencjału sektora pozarządowego w celu dalszego rozwoju naszego Powiatu. Podstawowymi korzyściami z takiej współpracy są między innymi: umacnianie społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych oraz wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań oraz rozwiązań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb.

Rozdział I Postanowienia ogólne

1. Program określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Powiatu Nakielskiego z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 571).
2. Ilekroć w treści „Programu” mówi się o:
 - 1) „Ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 571)
 - 2) „Programie” – rozumie się to Program Współpracy Powiatu Nakielskiego z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2023;
 - 3) „organizacjach pozarządowych” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
 - 4) „Powiecie” - rozumie się przez to powiat nakielski, obszar pięciu gmin: Kcynia, Mrocza, Nakło nad Notecią, Sadki i Szubin;
 - 5) „Radzie” – rozumie się przez to Radę Powiatu Nakielskiego;
 - 6) „Zarządzie” – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Nakielskiego;
 - 7) „Starostwie” – rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Nakle nad Notecią
 - 8) „Wydziale Rozwoju” – rozumie się przez to Wydział Rozwoju Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią bezpośrednio współpracujący z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział II Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym Programu jest wspólne podejmowanie działań przez Powiat oraz organizacje na rzecz lepszego zaspokajania potrzeb społecznych oraz podnoszenia poziomu życia mieszkańców powiatu nakielskiego.
Ponadto celem Programu jest określenie czytelnych zasad w zakresie wspierania przez Powiat działań organizacji pozarządowych. Program ma stworzyć optymalne warunki do zaspokajania

- zbiorowych potrzeb mieszkańców i wspierania ich aktywności obywatelskiej poprzez udział organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu problemów społecznych wspólnoty samorządowej.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - a) umacnianie społecznej świadomości i poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
 - b) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
 - c) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców powiatu,
 - d) wspieranie nowych inicjatyw, wychodząc naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym,
 - e) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu Programu,
 - f) wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb,
 - g) integracja podmiotów polityki lokalnej, obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy.
 3. Powyższe cele powinny być realizowane poprzez:
 - a) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);
 - b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, wykorzystując zasady dialogu społeczno – obywatelskiego;
 - c) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
 - d) zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie;
 - e) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Rozdział III **Zasady współpracy**

Współpraca Powiatu Nakielskiego z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości**: oznacza to, że Powiat powierza podmiotom Programu realizację zadań publicznych, a podmioty Programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy. Rada Powiatu oczekuje od organizacji samodzielnego wzmocnienia swoich zasobów kadrowych, materialnych i finansowych. Budżet Powiatu nie powinien stanowić jedyne źródła finansowania. Organizacje pozarządowe winny w jak najpełniejszym stopniu wykorzystać możliwość pozyskiwania środków pozabudżetowych z funduszy europejskich oraz innych organizacji i instytucji grantodawczych;
- 2) **suwerenności stron**: Powiat szanuje i respektuje odrębność organizacji pozarządowych, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Rada oczekuje od organizacji poszanowania swojej autonomii i gotowości do rozważenia propozycji przez niego składanych;
- 3) **partnerstwa**: Powiat traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobu ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych. Samorząd powiatowy oczekuje od organizacji aktywnego udziału w grupach zadaniowych organizowanych przez Powiat, spotkaniach tematycznych i udziału w innych wydarzeniach organizowanych przez samorząd powiatu oraz przekazywania informacji o działaniach podejmowanych na swoim terenie;

- 4) **efektywności:** Powiat przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najbardziej korzystnego sposobu wydatkowania środków publicznych z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych, oczekując od organizacji gospodarnego wydatkowania środków publicznych, rzetelnej realizacji powierzonych zadań oraz wywiązywania się z obowiązków sprawozdawczych;
- 5) **uczciwej konkurencji:** Powiat jest w stosunku do organizacji pozarządowych bezinteresowny i bezstronny, w przypadku ogłaszania otwartych konkursów ofert stosuje się te same kryteria oceny dla wszystkich podmiotów konkurujących z sobą o realizację zadań publicznych, w składanych przez organizacje ofertach realizacji zadania publicznego Powiat oczekuje od organizacji pełnej i rzetelnej informacji oraz uczciwego przedstawienia swoich zasobów, planowanych działań oraz kalkulacji kosztów ich realizacji;
- 6) **jawności:** Powiat Nakielski udostępni organizacjom pozarządowym wszelkie informacje dotyczące zamiarów, celów i wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w wykonywanie których zamierzają włączyć się organizacje oraz o kryteriach i sposobie oceny ofert konkursowych. Zasada jawności obliгуje podmioty Programu do udostępniania Powiatowi danych, dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział IV Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami jest wspólna realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych.

Rozdział V Formy współpracy

1. Współpraca o charakterze **finansowym** odbywa się w następujących formach:
 - 1) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 11 ustawy poprzez:
 - a) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie takich zadań wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - 2) zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, tzw. tryb uproszczony, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy,
 - 3) Powiat może udzielać pożyczek, poręczeń i gwarancji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy na realizację zadań ze sfery pożytku publicznego.
2. Współpraca o charakterze **pozafinansowym** odbywa się w następujących formach:
 - 1) konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
 - 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
 - 3) tworzenia, w miarę potrzeby, wspólnych zespołów konsultacyjnych o charakterze doradczym lub inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli Powiatu Nakielskiego;
 - 4) organizowania spotkań, konferencji, szkoleń i poradnictwa w zakresie będącym przedmiotem zainteresowania organizacji pozarządowych i Powiatu;
 - 5) umożliwiania organizacjom pozarządowym nabywania na szczególnych warunkach prawa użytkowania (dzierżawa, najem) nieruchomości (lokali) będących własnością Powiatu Nakielskiego dla celów prowadzenia działalności statutowej tych organizacji, w miarę występowania pustostanów i potrzeb organizacji;
 - 6) prowadzenia stałego serwisu informacyjnego skierowanego do organizacji pozarządowych na stronie internetowej Powiatu Nakielskiego;

- 7) przekazywania przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej, których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne niż wynikające z Programu, a w których realizację mogą włączyć się inne organizacje;
- 8) włączania organizacji pozarządowych w działania promocyjne Powiatu, poprzez zapraszanie do udziału w targach i innych imprezach promocyjnych w kraju i za granicą;
- 9) rekomendowania organizacji współpracujących z Powiatem w przypadku ubiegania się o środki ze źródeł zewnętrznych, poszukiwania partnerów, itp.;
- 10) zawierania umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć;
- 11) udzielania pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu,
- 12) wspierania działalności organizacji poprzez nieodpłatne udostępnianie sprzętu i środków technicznych oraz wsparcia logistycznego;
- 13) udzielania pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych i pozafinansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja z budżetu Powiatu;
- 14) udzielania pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych, np. pomoc ze strony Powiatu w znalezieniu partnerów i nawiązaniu pierwszego kontaktu, co może później zaowocować realizacją wspólnych przedsięwzięć;
- 15) nieodpłatnego udostępniania materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert;
- 16) inicjowania działań aktywizujących i integrujących organizacje pozarządowe;
- 17) obejmowania patronatem przez władze Powiatu projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe m.in. o charakterze edukacyjnym, kulturalnym, sportowym oraz społecznym, realizowanych przez organizacje pozarządowe, w tym fundacja pucharów, nagród;
- 18) przekazywania materiałów promocyjnych dla organizacji, co składa się również na szeroko pojętą promocję organizacji i ich działań;
- 19) prowadzenia i aktualizowania bazy danych organizacji pozarządowych.

Rozdział VI

Priorytetowe obszary zadań publicznych

Do priorytetowych obszarów zadań publicznych Powiatu Nakielskiego zaplanowanych do realizacji w 2024 roku przy współdziałaniu organizacji pozarządowych, należą zadania z zakresu (art. 4 ustawy – sfery zadań publicznych):

- 1) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej (art. 4 ust. 1 pkt 6),
- 2) promocji i organizacji wolontariatu (art. 4 ust. 1 pkt 27),
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego (art. 4 ust. 1 pkt 16),
- 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej (art. 4 ust. 1 pkt 17),
- 5) turystyki i krajoznawstwa (art. 4 ust. 1 pkt 19),
- 6) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego (art. 4 ust. 1 pkt 18),
- 7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych (tzw. Program Małych Dotacji Odnowy Wsi Powiatu Nakielskiego) (art. 4 ust. 1 pkt 13),
- 8) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej (art. 4 ust. 1 pkt 4),
- 9) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym (art. 4 ust. 1 pkt 10).

Rozdział VII

Okres realizacji programu

1. Program Współpracy Powiatu Nakielskiego z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2024 będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 roku.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w ogłoszeniach o otwartych konkursach ofert na wsparcie / powierzenie realizacji zadań Powiatu w 2024 roku.

Rozdział VIII

Sposób realizacji programu

1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:
 - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych:
 - a) w ramach otwartych konkursów ofert,
 - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert,
 - 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
 - 3) tworzenie wspólnych zespołów konsultacyjnych;
 - 4) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji pozarządowych i powiatu;
 - 5) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Starostwa Powiatowego;
 - 6) promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez obejmowanie patronatem Starosty Nakielskiego wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe;
 - 7) przygotowanie sprawozdania z realizacji Programu;
 - 8) koordynację spraw związanych z przygotowaniem konkursu (przygotowanie i publikacja ogłoszeń o otwartych konkursach ofert oraz ich rozstrzygnięciu).
2. Za koordynację działań objętych Programem odpowiedzialny jest Wydział Rozwoju Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią oraz inne jednostki organizacyjne Powiatu prowadzące współpracę z organizacjami pozarządowymi.
3. Zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zagadnienia priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób, określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania).
4. Lista zagadnień priorytetowych, o której mowa w rozdziale VI Programu, stanowi informację dla organizacji o podstawowych priorytetowych kierunkach działań, jednak nie stanowi jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby.
5. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.
6. Na wniosek organizacji, Zarząd Powiatu może zlecić organizacji, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział IX

Wysokość środków planowanych na realizację programu

Powiat Nakielski planuje przeznaczyć na realizację Programu środki budżetowe w wysokości:

- 1) dotacje 220 000,00 zł
- 2) pożyczki 100 000,00 zł

przy czym ostateczne kwoty będą określone w Uchwale Rady Powiatu Nakielskiego w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Nakielskiego na rok 2024.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji Programu

1. Zarząd Powiatu dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
2. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące mierniki:
 - 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
 - 2) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w otwartych konkursach ofert,
 - 3) liczbę ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert,
 - 4) liczbę zadań publicznych dofinansowanych w ramach otwartych konkursów ofert,
 - 5) liczbę wniosków złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
 - 6) liczbę zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
 - 7) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych,
 - 8) liczbę organizacji, które skorzystały ze szkoleń, doradztwa i innych przedsięwzięć, przyczyniających się do rozwoju trzeciego sektora oferowanych przez Powiat Nakielski,
 - 9) liczbę przedsięwzięć zrealizowanych we współpracy Powiatu Nakielskiego z organizacjami pozarządowymi,
 - 10) liczbę skonsultowanych aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
 - 11) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w konsultacjach aktów normatywnych.
3. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać do Zarządu Powiatu swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji Programu bezpośrednio w Starostwie. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt Programu przyjmowany jest przez Zarząd Powiatu, następnie jest poddawany konsultacjom społecznym.
2. Konsultacje przeprowadza się w sposób określony w uchwale nr LI/444/2010 Rady Powiatu w Nakle nad Notecią z dnia 23 sierpnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. Nr 144, poz. 1804 z dnia 10.09.2010 r.)
3. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu zamieszcza się na stronie internetowej Powiatu w zakładce „NGO” oraz udostępnia do wglądu w siedzibie Starostwa (Nakło nad Notecią, ul. gen. H. Dąbrowskiego 54, pokój nr 34).
4. Organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi i opinie do projektu Programu w terminie określonym w uchwale Zarządu Powiatu w sprawie uruchomienia procesu konsultacji społecznych projektu Programu Współpracy Powiatu Nakielskiego z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2024.
5. Po zebraniu uwag od przedstawicieli organizacji pozarządowych zostaje przygotowany ostateczny projekt Programu. Projekt wraz z odpowiednią uchwałą zostaje przyjęty przez Zarząd, zaopiniowany przez odpowiednie Komisje Rady Powiatu i uchwalony przez Radę Powiatu.
6. Po uchwaleniu Programu zostaje on zamieszczany na stronie internetowej www.powiat-nakielski.pl w zakładce „NGO” oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Każdorazowo po ogłoszeniu konkursu ofert na realizację zadań publicznych, komisję konkursową powołuje Starosta Nakielski w drodze zarządzenia. Regulamin pracy komisji oraz wzór karty oceny ustala Zarząd Powiatu Nakielskiego w momencie ogłoszenia otwartego konkursu.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) Przedstawiciel/e Zarządu Powiatu Nakielskiego,
 - 2) przedstawiciel/e reprezentujący organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie lub osoby, pozostające z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność,
 - 3) przedstawiciel/e merytoryczni właściwych komórek Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią.
3. Na stronie internetowej Powiatu zamieszcza się zaproszenie do zgłaszania przez organizacje kandydatów na członków komisji konkursowych w otwartych konkursach ofert realizowanych w trybie ustawy. Starosta Nakielski spośród zgłaszanych przez organizacje propozycji, kierując się posiadaną przez kandydatów specjalistyczną wiedzą w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, wybiera osoby do odpowiedniej komisji konkursowej.
4. Komisja może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą uczestniczyć w pracach Komisji z głosem doradczym oraz mogą wydawać opinie.
5. Komisja konkursowa może działać bez osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach Komisji Konkursowej pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie i miejscu obrad Komisji.
6. Starosta Nakielski powołując komisję wskazuje jej przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
7. Zasady działania komisji konkursowych powołanych do opiniowania ofert w otwartych konkursach:
 - 1) posiedzenia komisji konkursowej zwołuje oraz jej pracami kieruje przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności – wiceprzewodniczący komisji,
 - 2) każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o bezstronności. W przypadku nie podpisania oświadczenia decyzję o wykluczeniu członka z komisji z jej prac podejmuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności – wiceprzewodniczący,
 - 3) prace komisji odbywają się w oparciu o „Regulamin pracy komisji konkursowej dokonującej oceny merytorycznej ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert” przyjęty uchwałą Zarządu Powiatu Nakielskiego,
 - 4) przedmiotem prac komisji jest ocena merytoryczna ofert kompletnych pod względem formalnym. Ocenę kompletności oraz zgodności z wymogami formalnymi dokonuje Wydział Rozwoju,
 - 5) z prac komisji sporządzony jest protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu,
 - 6) komisja przygotowuje dla Zarządu listę ofert, którym rekomenduje udzielenie dotacji wraz z propozycją podziału środków finansowych,
 - 7) ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Zarząd Powiatu Nakielskiego,
 - 8) obsługę obrad Komisji sprawuje Wydział Rozwoju, który również przechowuje dokumentację konkursową,
 - 9) udział w pracy komisji ma charakter społeczny i honorowy.